

Utiliser un Assistant Cube Outil pour Office Excel®

Produit concerné : Sage BI Reporting

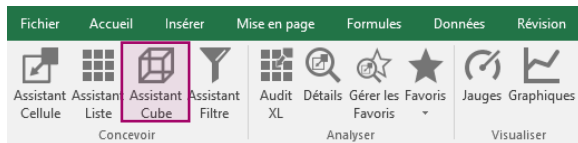
1 PARAMETRAGE DE LA FEUILLE

Indiquez dans la feuille Excel® les valeurs des filtres à interroger.

	A	B
1	Société	*
2	Année	2017
3	Mois	10

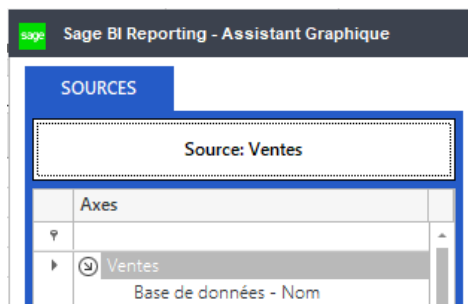
2 CHOIX DE L'ASSISTANT CUBE

Placez le curseur dans la cellule qui contiendra la formule du cube et cliquez sur le menu "Sage BI Reporting" puis sur "Assistant Cube".



3 CHOIX DE LA SOURCE D'INFORMATION

Sélectionnez dans "Source" le connecteur et le modèle à interroger.



SYNTAXE POUR LES FILTRES

- * pour remplacer n'importe quel caractère : *A
- ? pour remplacer un caractère : A?en
- ! pour récupérer les valeurs vides
- <NULL> pour récupérer les valeurs nulles
- .. pour réaliser une plage de sélection : AA..BB
- , pour réaliser une sélection discontinue : AA,CC
- <> pour exclure une valeur : <>AA (* autorisé)
- <>() pour exclure une sélection : <>(AA..CC) ou <>(AA,CC)
- <,=> pour les opérateurs de comparaison
- ,>=

4 PARAMETRAGE DES FILTRES D'INTERROGATION

Placez dans cette zone les axes sur lesquels vous souhaitez réaliser un filtre. Vous pouvez saisir la valeur du filtre en dur ou faire référence à la cellule Excel®.

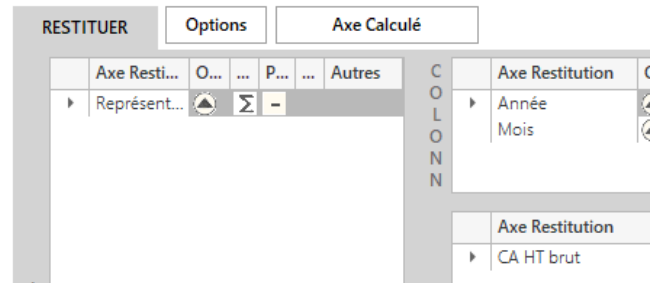
FILTRES	Axe(s) d'analyse	Référence	Aperçu
	Société	Bijou SA	Bijou SA
	Année	2017	2017
	Mois	10	10

5 SELECTION DES ELEMENTS ET DU FORMAT

Placez dans chaque zone les éléments à visionner dans Excel®.

L'ordre de tri, des sous totaux, des plans et des tops sont disponibles. De plus, vous pouvez appliquer un calcul de % prédéfini par le bouton "Options".

Validez votre formule.



6 RESULTAT ET MODIFICATION DES CRITERES

Vous pouvez maintenant consulter le résultat puis modifier les critères de sélection définis dans Excel®.

A chaque modification, votre tableau se met à jour

	Année	Mois	
	2017		
Représentant Client	1	3	Total
	0.00	2,035.00	2,035.00
LAPERLE Delphine	849.60	0.00	849.60
PANDAN Tiffany	6,895.00	0.00	6,895.00
RANDOR Rémi	0.00	2,035.00	2,035.00
Total	7,744.60	4,070.00	11,814.60